

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie Rafał Piech			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Pomoc społeczna rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych osób i rodzin			
4. Tytuł zadania publicznego	Realizacja Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 w Podprogramie 2017 Nieodpłatna dystrybucja artykułów spożywczych wśród najbardziej potrzebujących mieszkańców Naszego miasta			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	6-10-2017r.	Data zakończenia	29.12.2017r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)
Śląskie Stowarzyszenie Charytatywne PRZYSTAN ul. Lipowa 6 41-100 Siemianowice Śl. Krajowy Rejestr Sadowy 0000022720

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty
(np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)

Zofia Koziół - Prezes Zarządu
tel. kom. 502 438 426
ssch.przystan@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Celem zadania jest zabezpieczenie najuboższym mieszkańcom naszego miasta nieodpłatnej pomocy żywnościowej w formie artykułów spożywczych zgodnie z zasadami PO PZ w Podprogramie 2017r.

Zestaw artykułów spożywczych obejmuje asortyment 19 art.spoż. / osobę tj. 50,45 kg .

Pomocą objętych zostanie 400 mieszkańców naszego miasta (głównie :rodziny wielodzietne ,osoby samotne ,bezdomne ,osoby niepełnosprawne).

Dystrybucja otrzymanych artykułów spożywczych z 6 poniżej wymienionych grup towarowych:

- artykuły warzywne i owoce
- _ artykuły skrobiowe
- _ artykuły mleczne
- artykuły mięsne
- cukier biały
- tłuszcze

odbywać się będzie w magazynie stowarzyszenia przy ul. Lipowej 6 w Siemianowicach Sl.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Głównym celem i zakładanym rezultatem zadania jest zapewnienie najbardziej potrzebującym mieszkańcom naszego miasta nieodpłatnej pomocy żywnościowej w postaci paczek żywnościowych oraz uczestnictwa w działaniach mających na celu włączenie społeczne w ramach środków towarzyszących .od września 2017r do 30 czerwca 2018r

Ta forma pomocy kierowana jest do tych osób i rodzin,które z powodu niskich dochodów nie mogą zapewnić sobie lub swojej rodzinie odpowiednich produktów żywnościowych

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wynagrodzenie pracownika odpowiedzialnego za przyjęcie ,magazynowanie,dystrybucje i rozliczenie towaru z Caritas ,sporządzanie sprawozdań miesięcznych ,kwartalnych i końcowych	4.650,00	4.650,00	0
	Koordinator projektu -nadzorujący wykonanie całość zadania	1.350,00	1.350,00	
2	Zapewnienie ochrony firma zewnętrzna	115	115	0
3	Utrzymanie czystości na magazynie i wokół budynku oraz zapewnienie realizacji zadań dodatkowych zgodnie z wytycznymi IZ-udostępnienie łaźni ,pralni (zakup środków czystości ,płynów dezynfekujących , sprzętu i akcesoriów do sprzątania	600	600	0
4	Zakup art.biurowych (toner,papier do drukarki , itp)	420	420	0
	Telefon.internet	180	180	
5	Paliwo do samochodu	120	120	0
6	Pomoc magazynowa (zatr.nado pomocy na magazynie przy wydawaniu i rozładunku towaru um-zlec.60godz./1024wraz z kosztami pracodawcy	1.848,00	1.848,00	0
7	Media wywóz nieczystości ,Energia ,gaz	717	717	0
Koszty ogółem:		10.000,00	10.000,00	0

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Śląskie Stowarzyszenie Charytatywne

„PRZYSTAŃ”

Prezes Zarządu

.....
Zofia Kozioł

Śląskie Stowarzyszenie Charytatywne

„PRZYSTAŃ”
CZŁONEK ZARZĄDU

Urszula Nowaczyk

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data .Siemianowice Sl. 20 wrzesień 2017r

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.