



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz.)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego			
4. Tytuł zadania publicznego	Spotkanie Bożonarodzeniowe			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	30.11.2018	Data zakończenia	31.12.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie, Stowarzyszenie „Nowa Nadzieja” ul. Wiejska 2, 41-103 Siemianowice Śląskie nr KRS 0000585253			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)				

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

Zadanie polega na zorganizowaniu w dniu 14.12.2018 roku od godz. 10.30 do 17-tej w naszym budynku imprezy kulturalnej "Spotkanie Bożonarodzeniowe" dla członków Stowarzyszenia, rodzin i przyjaciół. Pierwsza gwiazdka, pięknie przystrojona choinka i opłatek to jedne z najważniejszych symboli Bożego Narodzenia. Impreza ma na celu przypomnienie Bożonarodzeniowych tradycji kultywowanych w Polsce przez wieki.

W programie imprezy przewidziane jest wspólna msza święta, poczęstunek i kolędowanie przy zespole **DRAKA**, który zapewni odpowiednią oprawę muzyczną. Całość uświetni świąteczny nawiązujący do tradycji wystrój sali.

Przewidywany wkład osobowy - wolontariat (50h x 20 zł= 1000 zł) na koordynowanie działań, przygotowywanie wystroju świątecznego, obsługę kelnerską, pomoc techniczną, pomocy osobom niepełnosprawnym i inne prace porządkowe.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Upowszechnianie kultury i tradycji Bożonarodzeniowych
- wzmocnienie więzi międzyludzkich

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Zespół muzyczny + nagłośnienie	2 700,00	2 700,00	0,00
2	Zakup artykułów spożywczych	1 350,00	0,00	1 350,00
3	Przygotowanie posiłków na wigilię - catering	1 100,00	0,00	1 100,00
4	Zakup paliwa BUS-a do przewozu osób niepełnosprawnych	350,00	0,00	350,00
5	Kierowca BUS-a	500,00	0,00	500,00
6	Zakup ozdób świątecznych	700,00	0,00	700,00
7	Wkład osobowy na koordynowanie działań, przygotowywanie wystroju świątecznego, obsługa kelnerskiej, pomoc techniczne, pomocy osobom niepełnosprawnym, prace porządkowych.	1 000,00	0,00	1 000,00
Koszty ogółem:		7 700,00	2 700,00	5 000,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~po~~ pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES ZARZĄDU

SKARBNIK

J. Siudak

Franciszek Siudak

Jerzy Matyjek

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data **13.11.2018**

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.