

ZARZĄDZENIE Nr 282/2024

Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

z dnia 9 września 2024 r.

w sprawie: **ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w obszarze polityki społecznej na 2024 rok na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 25 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.), art. 221 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 2 i 7, art. 11 ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.), Uchwały Nr 763/2023 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie: przyjęcia „Programu współpracy miasta Siemianowice Śląskie na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” oraz § 8 ust. 1 Zarządzenia nr 95/2024 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 1 lipca 2024 r. z późn. zm. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Siemianowice Śląskie

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w obszarze polityki społecznej na 2024 rok na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (treść konkursu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia, formularz informacyjny stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia).

§ 2. Oferty złożone w konkursie opiniuje Komisja powołana odrębnym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie na podstawie „Regulaminu opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ofert w obszarze polityki społecznej na 2024 rok na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, którego treść została ustalona Zarządzeniem Nr 4120/23 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 22 grudnia 2023 r.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia pełni Drugi Zastępca Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie (w budynkach przy ulicach: Jana Pawła II 10, Michałkowicka 105), a także na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie www.siop.siemianowice.pl.

Prezydent Miasta

/-/ Rafał Piech

Zaparaflowane:

Drugi Zastępcza Prezydenta Miasta

/-/ Beata Gałecka

Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej

/-/ Katarzyna Jończyk

Sprawdzone pod względem formalnoprawnym:

Adwokat

/-/ Wojciech Staszczak

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 282/2024
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 9 września 2024 r.

Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w obszarze polityki społecznej na 2024 rok na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Cel konkursu.

Konkurs ma na celu wyłonienie podmiotów, które w 2024 roku będą realizowały na rzecz mieszkańców Siemianowic Śląskich zadanie, o którym mowa w pkt II niniejszego ogłoszenia. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 571 z późn.zm.), realizujące zadania statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie tematu ogłoszonego konkursu, jak również dysponujące kadrami zdolną do realizacji zadania i posiadające doświadczenie niezbędne do realizacji zadania oraz bazę lokalową i wyposażenie potrzebne do realizacji zadania.

2. Rodzaj zadania, szczegółowy przedmiot konkursu, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania oraz termin jego realizacji.

2.1. Konkurs obejmuje zadanie w zakresie działalności: na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, na rzecz osób niepełnosprawnych, szczegółowy przedmiot konkursu: „Prowadzenie świetlicy integracyjnej do 20 osób niezdolnych do pracy i samodzielnej egzystencji.”

2.2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania i termin realizacji: kwota **106 000,00 zł** - termin realizacji: **7.10. – 20.12.2024 r.**

3. Zasady przyznawania dotacji.

3.1. Dotacja może zostać przyznana tylko podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert.

3.2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3.3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

3.4. Wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa od środków przeznaczonych na realizację zadania w konkursie.

3.5. W zależności od rozpoznania potrzeb może zostać wybranych kilka ofert.

3.6. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad przyznawania dotacji określonych w ustawie:

a) z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn.zm.),

b) z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

3.7. Dotowane z budżetu miasta może być tylko zadanie realizowane na rzecz mieszkańców Siemianowic Śląskich.

3.8. Z dotacji mogą być pokrywane koszty zakupów, usług i wynagrodzeń bezpośrednio związanych z merytoryczną realizacją zadania.

3.9. W przypadku przekazywania dotacji w transzach, przekazanie kolejnej transzy nastąpi po zaakceptowaniu sprawozdania za dany okres rozliczeniowy.

3.10. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się z całości zadania po jego zrealizowaniu.

3.11. Przyznana dotacja może być przeznaczona na realizację zadania od daty rozpoczęcia zadania (zgodnie z ofertą), nie wcześniej jednak, niż z dniem podpisania umowy.

3.12. Przesunięcia pomiędzy poszczególnymi kosztami realizacji działań wykazanymi w sprawozdaniu z wykonania zadania publicznego uznaje się za zgodne z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie danego kosztu o więcej niż 15%. O przesunięciach wraz z uzasadnieniem należy poinformować w sprawozdaniu końcowym z realizacji zadania.

3.13. Ogólne zasady kwalifikowalności kosztów:

- a) poniesione wydatki muszą być bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem,
- b) zostały skalkulowane racjonalnie, w korespondencji z cenami rynkowymi,
- c) znajdują odzwierciedlenie w kosztorysie zadania,
- d) udokumentowane są dowodami księgowymi (rachunki, faktury, umowy wraz z rachunkami do umów).

3.14. Z dotacji nie mogą być finansowane wydatki zrefundowane całkowicie lub częściowo z jakichkolwiek środków publicznych.

4. Termin, sposób przygotowania i składania ofert.

4.1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) wraz z załącznikami w formie papierowej lub elektronicznej.

4.2. Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- a) zmiany złożone do KRS-u lub innej ewidencji, jeżeli takie miały miejsce, a nie zostały do dnia złożenia oferty wpisane przez Sąd do rejestru on-line (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem lub w przypadku wersji elektronicznej skan),
- b) aktualny statut - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem. Nie dotyczy stowarzyszeń ewidencjonowanych w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie.

4.3. Oferta powinna być wypełniona czytelnie we wszystkich miejscach i rubrykach oraz opieczątowana w wymaganych miejscach.

4.4. Prawidłowo wypełniony formularz oferty musi być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli.

4.5. Nie jest dopuszczalne samodzielne nanoszenie jakichkolwiek zmian we wzorze formularza oferty.

4.6. Ofertę należy składać **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 1.10.2024 r. do godziny 9:00**

- **w formie papierowej** - w Kancelarii Podawczej Urzędu Miasta przy ul. Michałkowickiej 105 lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Miasta Siemianowice Śląskie, ul. Michałkowicka 105, 41-103 Siemianowice Śląskie w **zamkniętej, opieczętowanej** kopercie z dopiskiem:

Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w obszarze polityki społecznej na 2024 rok na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - „Prowadzenie świetlicy integracyjnej do 20 osób niezdolnych do pracy i samodzielnej egzystencji.” - nazwa oferenta

lub

- **w formie elektronicznej** - ofertę wraz z załącznikami należy złożyć przy użyciu platformy ePUAP z podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym osoby/osób uprawnionej/yh do reprezentacji organizacji pozarządowej zgodnie z KRS lub innej ewidencji, tj. plik oferty w formacie PDF należy załączyć do pisma ogólnego podpisanego przy użyciu profilu zaufanego lub podpisu kwalifikowanego platformą ePUAP. W treści pisma ogólnego należy wpisać: Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w obszarze polityki społecznej na 2024 rok na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - „Prowadzenie świetlicy integracyjnej do 20 osób niezdolnych do pracy i samodzielnej egzystencji.” - nazwa oferenta

Uwaga: O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie (dotyczy to zarówno formy papierowej jak i elektronicznej).

4.7. Za poprawność, kompletność oferty, termin, sposób i miejsce złożenia odpowiada oferent.

4.8. Kserokopie, będące ewentualnymi załącznikami do oferty, należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

4.9. Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz wzór formularza ofertowego dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie pod adresem www.siop.siemianowice.pl

5. Warunki realizacji zadania.

5.1. Warunkiem otrzymania dotacji jest zawarcie stosownej umowy, opracowanej na podstawie Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

5.2. Warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta

Siemianowice Śląskie w określonym terminie:

- a) oświadczenia o zgodności danych zawartych w ofercie ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
- b) aktualnego numeru konta, na które mają zostać przelane środki finansowe z dotacji oraz danych osób uprawnionych do podpisania umowy,
- c) oświadczenia, że w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego oferent będzie stosował Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), zwanym RODO oraz wydane

na jego podstawie krajowe przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, w tym ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781)

d) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,

- aktualizacji oferty lub

- zaktualizowanego opisu poszczególnych działań lub/i

- zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania lub/i

- zaktualizowanego harmonogramu działań.

uwzględniających przyznaną kwotę dotacji.

5.3. Umowa może zostać niepodpisana, pomimo przyznania dotacji, jeżeli oferent nie przedstawi dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 2.

5.4. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie, o którym wyłoniony oferent zostanie powiadomiony drogą elektroniczną lub telefonicznie, jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji.

5.5. Zadanie musi być realizowane przez kadrę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.

5.6. Oferent realizując zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2240 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

6.1. Oceny ofert dokona Komisja powołana odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.

6.2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej do dnia 04.10.2024 r.

6.3. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji.

6.4. Od decyzji Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie nie przysługuje odwołanie.

6.5. Złożone oferty będą podlegały ocenie przeprowadzonej przez Komisję w oparciu o „Regulamin opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ofert w obszarze polityki społecznej na 2024 rok na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, którego treść została ustalona Zarządzeniem Nr 4120/23 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 22 grudnia 2023 r.

6.6. Wyniki otwartego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie (w budynkach przy ulicach: Jana Pawła II 10, Michałkowicka 105), a także na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie www.siop.siemianowice.pl.

6.7. Podmiot wyłoniony w drodze konkursu zostanie o tym fakcie oraz o terminie podpisania umowy powiadomiony drogą elektroniczną lub telefonicznie.

7. Postanowienia końcowe.

7.1. Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie może unieważnić konkurs. Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów podanych w ogłoszeniu. Konkurs ulega również unieważnieniu w przypadku braku środków finansowych w budżecie miasta na realizację zadania konkursowego.

7.2. Wszelkich dodatkowych informacji na temat konkursu ofert można uzyskać w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie przy ul. Michałkowickiej 105, pokój nr 109, pod nr tel. 32-760-53-85 lub adresem e-mailowym: al_bugaj@um.siemianowice.pl.

8. Informacja o wysokości dotacji przekazanych z budżetu miasta Siemianowice Śląskie w roku 2023 i 2024 organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn.zm.) na realizację zadań w zakresie działalności: na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, na rzecz osób niepełnosprawnych.

W roku 2023 kwota dotacji przyznana na realizację zadania w zakresie działalności: na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, na rzecz osób niepełnosprawnych wyniosła 625 000,00 zł (słownie złotych: sześćset dwadzieścia pięć tysięcy 00/100), zaś w 2024 r. 625 000,00 zł (słownie złotych: sześćset dwadzieścia pięć tysięcy 00/100).

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 282/2024
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 9 września 2024 r.

Formularz informacyjny

Zgodnie z art. 13, art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) zwanym dalej „RODO”, informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych Oferenta oraz osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących ofert przetwarzanych w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie jest Gmina Siemianowice Śląskie reprezentowana przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich, przy ul. Jana Pawła II 10. Z Administratorem danych można się skontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres: ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie,
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej: ratusz@um.siemianowice.pl.
2. Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.siemianowice.pl, listownie na adres siedziby Administratora lub telefonicznie pod numerem 32 765 11 16. Z Inspektorem Danych Osobowych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Oferenta lub Osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących ofert złożonych w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe Oferenta oraz osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty przetwarzane będą w celach:
 - przeprowadzenia naboru i oceny wniosków w ramach konkursu ofert na realizację zadań publicznych. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit.c RODO w związku z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań dalej zwanym Rozporządzeniem,
 - archiwizacji. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. Odbiorcami, do których mogą być przekazywane dane osobowe Oferenta oraz osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane osobowe są podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych. Odrębną kategorią odbiorców, którym

mogą być ujawnione dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Dane osobowe Oferenta oraz osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty przetwarzane będą do czasu zakończenia postępowania o naborze ofert w ramach konkursu ofert, a następnie przechowywane nie krócej niż przez okres 5 lat licząc od roku następnego po zakończeniu sprawy zgodnie z kategorią archiwalną dokumentacji niearchiwalnej BE5. Powyższe wynika z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą oferty złożonej w ramach konkursu ofert oraz nie może naruszać integralności dokumentacji konkursowej),
- usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.

7. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane oraz nie będą przekazywane do kraju trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

8. Podanie przez Oferenta oraz osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

9. Dane osobowe osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty zostały pozyskane przez Oferenta w związku z wymogiem wskazanym we wzorze oferty. Dane, które zostały wskazane w ofercie to imię, nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej. Oferent zobowiązuje się do poinformowania osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty o zapisach niniejszej informacji dot. przetwarzania danych osobowych, zgodnie z oświadczeniem.

10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, kancelaria@uodo.gov.pl, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy RODO.