

SK.524.3.2024

ZARZĄDZENIE Nr 4339/2024

**Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 2 kwietnia 2024 r.**

w sprawie: **ogłoszenia otwartego konkursu ofert w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na wspieranie realizacji zadania publicznego pn.: „Organizacja czasu wolnego podczas wakacji letnich dla dzieci i młodzieży z terenu Siemianowic Śląskich w zakresie kultury” wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w 2024 roku.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i 19, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 221 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz.1270 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 16, art. 11 ust. 1, pkt 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 571), Uchwały Nr 763/2023 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy miasta Siemianowice Śląskie na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, Zarządzenia Nr 4337/2024 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 2 kwietnia 2024 r. w sprawie: zatwierdzenia „Regulaminu opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2024 roku w otwartych konkursach ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” oraz § 8 ust. 1 Zarządzenia nr 4018/2023 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 31 października 2023 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Siemianowice Śląskie.

zarządzam, co następuje:

- § 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na wspieranie realizacji zadania publicznego pn.: „Organizacja czasu wolnego podczas wakacji letnich dla dzieci i młodzieży z terenu Siemianowic Śląskich w zakresie kultury” wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w 2024 roku (treść konkursu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia, załącznik nr 2 stanowi formularz informacyjny).
- § 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.
- § 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Drugiemu Zastępcy Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie przy ul. Jana Pawła II 10, publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.

Prezydent Miasta

/-/ Rafał Piech

Zaparafowali:

Drugi Zastępca Prezydenta Miasta

/-/ Beata Gałęcka

Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu

/-/ Krzysztof Nos

Sprawdzono pod względem formalnoprawnym:

Adwokat

/-/ Wojciech Staszczak

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 4339/2024
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 2 kwietnia 2024 r.

PREZYDENT MIASTA SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE

ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w 2024 roku

Rozdział 1

Konkurs obejmuje następujący rodzaj zadania:

Organizacja czasu wolnego podczas wakacji letnich dla dzieci i młodzieży z terenu Siemianowic Śląskich w zakresie kultury.

Rozdział 2

Cel zadania:

Wspieranie działań mających na celu organizację czasu wolnego podczas wakacji letnich dla dzieci i młodzieży z terenu Siemianowic Śląskich w zakresie kultury.

Rozdział 3

Przewidziana kwota na realizację w/w zadania:

15 000,00 zł

Rozdział 4

Zasady przyznawania dotacji:

1. Dotacja może zostać przyznana tylko podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r. poz. 2057) wraz z załącznikami w formie papierowej lub elektronicznej. W wersji elektronicznej ofertę wraz z załącznikami należy złożyć przy użyciu platformy ePUAP z podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym osoby/osób uprawnionych do reprezentacji organizacji pozarządowej zgodnie z KRS lub innej ewidencji, tj. plik oferty w formie PDF należy załączyć do pisma ogólnego podpisanego przy użyciu profilu zaufanego lub podpisu kwalifikowanego platformą ePUAP.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć do oferty:
– zmiany złożone do KRS-u lub innej ewidencji, jeżeli takie miały miejsce, a nie zostały do dnia złożenia oferty wpisane przez Sąd do rejestru on-line (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem lub w przypadku wersji elektronicznej skan),

– aktualny statut (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem lub w przypadku wersji elektronicznej skan). Nie dotyczy stowarzyszeń ewidencjonowanych w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie.

4. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców Siemianowic Śląskich.

5. Zadanie musi być realizowane przez kadrę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.

6. Oferent realizując zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

7. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

8. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

9. Wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa od środków przeznaczonych na realizację zadania w konkursie.

10. W zależności od rozpoznania potrzeb może zostać wybranych kilka ofert w zakresie jednego zadania.

11. Przyznana dotacja może być przeznaczona na realizację zadania od daty rozpoczęcia zadania (zgodnie z ofertą) nie wcześniej jednak, niż z dniem podpisania umowy.

12. Wnioskodawca nie uwzględnia w ofercie w tabeli V.B „Źródła finansowania kosztów realizacji zadania” w pkt. 3.2 „Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)” wkładu własnego rzeczowego, jedynie wkład własny osobowy, jeżeli taki jest przewidziany w ramach realizacji zadania.

13. Wnioskodawca musi zadeklarować w ofercie wkład finansowy (suma pkt. 3.1 „Wkład własny finansowy” i pkt. 4 „Środki pieniężne od odbiorców zadania”) w tabeli V.B „Źródła finansowania kosztów realizacji zadania”.

14. Z dotacji mogą być pokryte koszty zakupów, usług i wynagrodzeń bezpośrednio związanych z merytoryczną realizacją zadania.

15. W ramach wydatków z dotacji koszty administracyjne nie mogą przekroczyć 10 %.

16. Przesunięcia pomiędzy poszczególnymi kosztami realizacji działań wykazanymi w sprawozdaniu z wykonywania zadania publicznego uznaje się za zgodne z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie danego kosztu o więcej niż 15 %. O przesunięciach, wraz z uzasadnieniem, należy poinformować w sprawozdaniu końcowym z realizacji zadania.

17. Wysokość środków ze źródeł oferenta może się zmieniać, o ile nie zmniejszy się wartość tych środków w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji.

18. Poniesione koszty z dotacji i z innych środków finansowych w ramach zadania publicznego muszą być udokumentowane rachunkiem lub fakturą wystawionymi i uregulowanymi zgodnie z zawartą umową o realizację zadania publicznego.

Rozdział 5

Termin i sposób składania ofert:

1. Oferty powinny być składane **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 maja 2024 roku (piątek):**

- w formie papierowej w kancelariach podawczych Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie;
- w formie papierowej przesłane pocztą na adres: Urząd Miasta, 41-100 Siemianowice Śląskie, ul. Jana Pawła II 10;
- w formie elektronicznej (w treści pisma ogólnego należy wpisać: otwarty konkurs ofert w zakresie wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, tytuł własny zadania publicznego, nazwę stowarzyszenia);

2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie. Zarówno dla formy papierowej jak i formy elektronicznej do dnia 24 maja 2024 roku (piątek).

Rozdział 6

Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Realizację zadania przewiduje się na okres od 24 czerwca 2024 roku do 13 września 2024 roku.

2. Warunkiem otrzymania dotacji jest zawarcie stosownej umowy określającej warunki realizacji zadania zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r. poz. 2057).

3. Warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie do Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie w określonym terminie:

- a) oświadczenia o zgodności danych zawartych w ofercie ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
- b) aktualnego numeru konta oraz danych osób uprawnionych do podpisania umowy,
- c) oświadczenia, że w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego oferent będzie stosował Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych, w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781),
- d) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, aktualizację oferty uwzględniającą przyznaną kwotę dotacji.

4. Umowa może zostać niepodpisana, pomimo przyznania dotacji, jeżeli oferent nie przedstawi dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 pkt 3.

5. Nie złożenie dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 pkt 3, w wyznaczonym terminie, o którym wyłoniony oferent zostanie powiadomiony drogą pisemną, jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji.

Rozdział 7

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Oferty zostaną rozpatrzone do dnia 21 czerwca 2024 roku.
2. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:
 - a) złożone oferty opiniuje Komisja powołana Zarządzeniem Nr 4338/2024 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 2 kwietnia 2024 r.
 - b) kryteria stosowane przy wyborze ofert określone są w „Regulaminie opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2024 roku w otwartych konkursach ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, przyjętym Zarządzeniem Nr 4337/2024 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 2 kwietnia 2024 r.,
 - c) Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie może unieważnić konkurs. Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów podanych w ogłoszeniu,
 - d) ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie, od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie,
 - e) o podjętej decyzji składający oferty powiadamiani są pisemnie,
 - f) wyniki konkursu ogłasza się przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie przy ul. Jana Pawła II 10, publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.

Rozdział 8

Informacje o kwocie z budżetu Miasta Siemianowice Śląskie zrealizowanych zadań tego samego rodzaju w latach 2023-2024:

Wydział Kultury i Sportu Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie informuje, że na działalność w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego na zadanie tego samego rodzaju przekazano z budżetu Miasta Siemianowice Śląskie w roku 2023 kwotę 15 000,00 zł.

Wszelkie dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Wydziale Kultury i Sportu Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, ul. Jana Pawła II 1 (tel. 32 7656290).

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 4339/2024
Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
z dnia 2 kwietnia 2024 r.

Formularz informacyjny

Zgodnie z art. 13, art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanym dalej „RODO”, informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych Oferenta oraz osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących ofert przetwarzanych w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie jest Gmina Siemianowice Śląskie reprezentowana przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich, przy ul. Jana Pawła II 10. Z Administratorem danych można się Pani/Pan skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: ratusz@um.siemianowice.pl.

2. Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.siemianowice.pl,
- listownie na adres siedziby Administratora lub,
- telefonicznie pod numerem 32 765 11 16. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Oferenta lub Osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących ofert złożonych w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Dane osobowe Oferenta oraz osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty przetwarzane będą w celach:

- przeprowadzenia naboru i oceny wniosków w ramach konkursu ofert na realizację zadań publicznych. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań dalej zwanym Rozporządzeniem,
- archiwizacji. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

4. Odbiorcami, do których mogą być przekazywane dane osobowe Oferenta oraz osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane osobowe są podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla

użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Dane osobowe Oferenta oraz Osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania o naborze ofert w ramach konkursu ofert, a następnie przechowywane nie krócej niż przez okres 5 lat licząc od roku następnego po zakończeniu sprawy zgodnie z kategorią archiwalną dokumentacji niearchiwalnej BE5. Powyższe wynika z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą oferty złożonej w ramach konkursu ofert oraz nie może naruszać integralności dokumentacji konkursowej),
- usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.

7. Nie wszystkie powyższe żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia. Ponieważ Państwa dane osobowe w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa.

8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane oraz nie będą przekazywane do kraju trzeciego lub do organizacji międzynarodowych.

9. Podanie przez Oferenta oraz osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

10. Dane osobowe osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty, zostały pozyskane od Oferenta, w związku z wymogiem wskazanym we wzorze oferty. Dane, które zostały wskazane w ofercie to imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej. Oferent zobowiązuje się do poinformowania osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty o zapisach niniejszej informacji dot. przetwarzania danych osobowych, zgodnie z oświadczeniem.

11. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani, narusza przepisy RODO.