

Zarządzenie nr 1788 /2026

Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

z dnia 12 października 2026 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania Prowadzenie Domów Pomocy Społecznej od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 6 i 19, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2026 poz. 662 z późn. zm.), art. 221 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 639 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 1 Zarządzenia nr 1206/2026 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 15 stycznia 2026 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Siemianowice Śląskie

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania Prowadzenie Domów Pomocy Społecznej od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Formularz informacyjny stanowi Załącznik nr 2.

§ 2. Oferty złożone w konkursie opiniuje Komisja na podstawie „Regulaminu opiniowania ofert złożonych na realizację zadania Prowadzenie Domów Pomocy Społecznej od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.”, stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia pełni Drugi Zastępca Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń, a także na stronie internetowej www.siop.siemianowice.pl Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.

PREZYDENT MIASTA

Rafał Piech

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Polityki Społecznej

Izabela Kłosowska-Spandel

ADWOKAT
WOJCIECH ST.
NR 1206/2026

DRUGI ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA

Beata Gałęcka

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 1798/2026

Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

z dnia 12 października 2026 r.

Ogłoszenie Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

z dnia 12 października 2026 r.

Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie ogłasza otwarty konkurs na realizację zadania

Prowadzenie Domów Pomocy Społecznej od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

1. Cel konkursu.

Konkurs ma na celu wyłonienie podmiotów, które w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r., będą prowadziły na terenie Siemianowic Śląskich Domy Pomocy Społecznej.

2. Przedmiot konkursu (rodzaj zadania), wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania oraz termin jego realizacji.

1) Konkurs obejmuje następujące zadania:

- a) prowadzenie w Siemianowicach Śląskich Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych,
- b) prowadzenie w Siemianowicach Śląskich Domu Pomocy Społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.

2) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań będzie uzależniona od wysokości dotacji otrzymanej od Wojewody Śląskiego. Jest ona zależna od liczby przebywających w domu pomocy społecznej mieszkańców przyjętych do domu przed dniem 1 stycznia 2004 r., a także mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej ze skierowaniami wydanymi przed tym dniem. Kwoty dotacji przekazuje się na podstawie informacji o aktualnej liczbie tych mieszkańców w domu. Szczegółowy tryb przekazywania dotacji określa art. 53 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz.U z 2026 poz. 1252).

3) Termin realizacji ww. zadań: od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

3. Zasady przyznawania dotacji.

- 1)** Dotacja może zostać przyznana tylko podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert.
- 2)** Podmiot realizujący zadanie powinien spełniać następujące warunki:
 - a) prowadzić placówkę całodobowej opieki na podstawie zezwolenia na prowadzenie domu pomocy społecznej wydanego przez Wojewodę Śląskiego,
 - b) posiadać koncepcję realizacji zadania oraz doświadczenie w realizowaniu podobnych lub takich samych zadań,
 - c) posiadać zaplecze i sprzęt dla nieprzerwanego i właściwego przebiegu realizowanego zadania,
 - d) dysponować odpowiednim budynkiem usytuowanym w Siemianowicach Śląskich dostosowanym do świadczenia usług bytowych, posiadającym pomieszczenia, pokoje mieszkalne i warunki sanitarne określone w § 6 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 51).
- 3)** Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 4)** Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad przyznawania dotacji określonych w ustawie:
 - a) z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.),
 - b) z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).
- 5)** Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
- 6)** Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się z całości zadania po jego zrealizowaniu.
- 7)** Przyznana dotacja może być przeznaczona na realizację zadania od daty rozpoczęcia zadania.
- 8)** Pobyt osób przyjętych do Domu Pomocy Społecznej na podstawie decyzji administracyjnej o skierowaniu wydanej po dniu 1 stycznia 2004 r. finansowany będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 61 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 639 z późn. zm).
- 9)** Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej będzie zgodne z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 51).

4. Termin i sposób przygotowania i składania ofert.

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej oferty, zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. Poz. 2057) zmienione rozporządzeniem z dnia 11 grudnia 2025 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2025 r. poz. 1789).
- 2) Oferta powinna być wypełniona czytelnie we wszystkich miejscach i rubrykach oraz opieczetowana w wymaganych miejscach.
- 3) Prawidłowo wypełniony formularz oferty musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli.
- 4) Nie jest dopuszczalne samodzielne nanoszenie jakichkolwiek zmian we wzorze formularza oferty.
- 5) Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do *2 listopada* 2026 r. do godz. 12.00:
 - w formie papierowej w kancelarii podawczej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie, ul. Michałkowicka 105;
 - w formie papierowej przesłane pocztą na adres: Urząd Miasta, 41-100 Siemianowice Śląskie, ul. Michałkowicka 105;
 - w formie elektronicznej w treści pisma ogólnego należy wpisać:
 - a) „Konkurs ofert na realizację zadania Prowadzenie Domów Pomocy Społecznej od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. – Zadanie - prowadzenie w Siemianowicach Śląskich Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych – (nazwa oferenta)”;
 - b) „Konkurs ofert na realizację zadania Prowadzenie Domów Pomocy Społecznej od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. – Zadanie - prowadzenie w Siemianowicach Śląskich Domu Pomocy Społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie – (nazwa oferenta)”.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.
- 7) Za poprawność, kompletność oferty, termin, sposób i miejsce złożenia odpowiada oferent.
- 8) Kserokopie, będące ewentualnymi załącznikami do oferty, należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

5. Warunki realizacji zadania.

- 1)** Warunkiem otrzymania dotacji jest zawarcie stosownej umowy, opracowanej na podstawie Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 11 grudnia 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2025 r. poz. 1789).
- 2)** Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć do Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie:
 - a) oświadczenie o zgodności danych zawartych w ofercie i w załącznikach ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
 - b) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - uaktualniony harmonogram i kosztorys realizacji zadania uwzględniający przyznaną kwotę dotacji.
- 3)** Umowa może nie zostać podpisana, pomimo przyznania dotacji, jeżeli oferent nie przedstawi dokumentów, o których mowa w rozdziale 5 ust. 2).
- 4)** Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie, o którym wyłoniony oferent zostanie powiadomiony drogą pisemną, jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji.
- 5)** W zakresie realizacji zadania publicznego, oferent zobowiązany jest stosować Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO.
- 6)** Oferent oświadcza, że zweryfikuje osoby, które będzie angażował w realizację niniejszego zadania, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 16 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.).

6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

- 1)** Oceny ofert dokona Komisja powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.
- 2)** Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej do dnia 31.12.2026 r.
- 3)** Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji.
- 4)** Od decyzji Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie nie przysługuje odwołanie.

5) Złożone oferty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej przeprowadzonej przez Komisję zgodnie z Regulaminem Opiniowania Ofert, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

7. Postanowienia końcowe.

1) Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie może unieważnić konkurs. Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów podanych w ogłoszeniu.

2) Wszelkie dodatkowe informacje na temat konkursu ofert można uzyskać w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie przy ul. Michałkowickiej 105 pokój nr 107, nr tel. 32-760-54-61 adres e-mail: k_paszek@um.siemianowice.pl

8. Informacja o kwocie zrealizowanej z budżetu miasta Siemianowice Śląskie w roku 2022 na realizację zadań dotyczących prowadzenia Domów Pomocy Społecznej.

W roku 2025 kwota dotacji na realizację zadań dotyczących prowadzenia Domów Pomocy Społecznej wyniosła 1 469 166,99 zł (słownie złotych: jeden milion czterysta sześćdziesiąt dziewięć tysięcy sto sześćdziesiąt sześć 99/100), zaś w 2026 roku 946 101,25 (słownie złotych: dziewięćset czterdzieści sześć tysięcy sto jeden 25/100).

Załącznik nr 2

do Zarządzenia nr 1739/2026

Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

z dnia 12 października 2026 r.

Formularz informacyjny

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla podmiotów uprawnionych do złożenia oferty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	
Co oznacza skrót RODO	Skrót RODO Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [1]. Będziemy posługiwać się tym skrótem w dalszej części tej informacji.
Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest Gmina Siemianowice Śląskie reprezentowana przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich, przy ul. Jana Pawła II 10. Możecie się Państwo kontaktować z nim w następujący sposób: - listownie na adres: ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie, - za pośrednictwem poczty elektronicznej: ratusz@um.siemianowice.pl
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych, można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.siemianowice.pl , listownie na adres siedziby Administratora
Cele przetwarzania danych osobowych	Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach: przeprowadzenia naboru i oceny wniosków oraz wyboru oferty w ramach konkursu ofert na realizację zadania publicznego w formie powierzenia polegającego na prowadzeniu Domów Pomocy Społecznej od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. [2] Dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, numeru telefonu lub adresu e-mail są gromadzone i przetwarzane w celu kontaktu telefonicznego umożliwiającego załatwienia sprawy w sposób celowy, oszczędny i terminowy [3]
Odbiorcy danych osobowych	Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom i podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, mogą zostać udostępnione także innym odbiorcom, w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej
Okres przechowywania danych osobowych	Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach do jakich zostały zebrane przez okres 5 lat [4]
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Posiadają Państwo prawo do: dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, sprostowania (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla podmiotów uprawnionych do złożenia oferty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowych
Podstawa prawna	[1] Art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.). [2] Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z ustawą z dnia 24 września 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów i ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań dalej zwanym Rozporządzeniem, [3] Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w związku z art. 44 ust. 3 pkt. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych [4] Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w związku z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
Pozostałe informacje	Na warunkach określonych w RODO, mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych opartych na art. 6 ust. 1 lit. e RODO w tym profilowania na podstawie tych przepisów. W razie wniesienia takiego sprzeciwu nie będziemy mogli dalej przetwarzać Państwa danych osobowych, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Polityki Społecznej


Izabela Kłosowska-Spandel

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr...../2026

Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

z dnia.....12 października 2026 r .

Regulamin opiniowania ofert złożonych na realizację zadania Prowadzenie Domów Pomocy Społecznej od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

1. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadania Prowadzenie Domów Pomocy Społecznej od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r., winny być kompletne. Oferty niekompletne lub złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

2. Komisja opiniuje oferty, rozpatrując je w dwóch etapach:

a) Pierwszy etap – pod względem formalnym,

b) Drugi etap – pod względem finansowo – merytorycznym.

3. Do analizy ofert w pierwszym etapie Komisja może korzystać z Karty Oceny Formalnej stanowiącej Załącznik do niniejszego Regulaminu.

4. Oceny formalnej dokona Komisja po otwarciu ofert, w oparciu o następujące kryteria:

a) oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu,

b) sposób złożenia oferty – zgodnie z ogłoszeniem o konkursie,

c) oferta została złożona przez podmiot uprawniony do wzięcia udziału w konkursie,

d) zadanie, którego dotyczy oferta jest objęte celami statutowymi podmiotu, składającego ofertę,

e) oferta odpowiada rodzajowi zadania wskazanego w ogłoszeniu i jest zgodna z terminem, realizacji zadania podanym w ogłoszeniu,

f) ofertę złożono na właściwym wzorze oferty (formularzu),

g) formularz oferty został prawidłowo i kompletnie wypełniony,

h) oferta została podpisana przez osobę/osoby uprawnione.

5. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie przechodzą do Drugiego etapu, z wyjątkiem uchybień, które zdaniem Komisji nie mają wpływu na wiarygodność oferty.

6. Pod względem finansowo – merytorycznym Komisja ocenia:

a) zgodność oferty z zakresem zadania ogłoszonego w konkursie,

b) koszty realizacji planowanego zadania i adekwatność kosztów do przewidywanych efektów,

c) doświadczenie oferenta w realizacji podobnych zadań, osiągnięte efekty realizowanych zadań oraz dotychczasową współpracę (w tym: wiarygodność, rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia dotacji),

d) atrakcyjność, innowacyjność i dostępność proponowanego zadania.

7. Komisja może w razie potrzeby, poprosić oferenta o dodatkowe wyjaśnienia dotyczącego zakresu merytorycznego i finansowego oferty.
8. Komisja przygotowuje dla Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie opinię na temat każdej oferty. Opinia Komisji nie jest wiążąca.
9. Decyzję o wyborze oferty i przyznaniu dotacji wydaje Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie w formie Zarządzenia. Jest ona ostateczna i nie podlega odwołaniu.
10. Wyniki konkursu podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie (w budynkach przy ulicach: Jana Pawła II 10, Michałkowicka 105) i zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie www.siop.siemianowice.pl.

Załącznik do Regulaminu opiniowania ofert złożonych na realizację zadania Prowadzenie Domów Pomocy Społecznej
od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ

Nazwa zadania:		Numer oferty:	
Nazwa oferenta:			
Wymagania formalne:		TAK	NIE
1	Oferta została złożona w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu		
2	Sposób złożenia oferty – zgodnie z ogłoszeniem o konkursie		
3	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony do wzięcia udziału w konkursie		
4	Zadanie, którego dotyczy oferta jest objęte celami statutowymi podmiotu, składającego ofertę		
5	Oferta odpowiada rodzajowi zadania wskazanego w ogłoszeniu i jest zgodna z terminem, realizacji zadania podanym w ogłoszeniu		
6	Ofertę złożono na właściwym wzorze oferty (formularzu)		
7	Formularz oferty został prawidłowo i kompletnie wypełniony		
8	Oferta została podpisana przez osobę/osoby uprawnione		
Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			
Uwagi:		Przewodniczący Komisji podpis i data	
Zastępca Przewodniczącego Komisji: Członkowie Komisji: 1 2 3 4 5 6 7			

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Polityki Społecznej

Izabela Kłosowska-Spandel